АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-ОБСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2017 № 86 п.Верх-Обский Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспе- чения муниципальных нужд муниципаль- ного образования Смоленского района Алтайского края.

В соответствии с 21 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" ПОСТАНОВЛЯЮ :

1.Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края. (прилагается).

2. В течение трех дней со дня утверждения Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края разместить его в единой информационной системе в сфере закупок.

3.Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации сельсовета Ю.А.Голод

Утвержден

постановлением Администрации

сельсовета от 14.09.2017 N86

ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов графиков закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края

1.Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формированием, утверждением и ведением планов-графиков товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края (далее - "план-график закупок") в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - ’’Федеральный закон").

2.Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок осуществляется с использованием единой информационной системы в сфере закупок.

3.Планы-графики закупок формируются в виде единого документа по форме согласно требованиям к форме планов-графиков товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному образованию Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) автономными учреждениями муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края (далее - "субсидии на осуществление капитальных вложений"). Пои этом в план-график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

д) бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края при осуществлении закупок в соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

а) заказчики, указанные в подпункте "а" пункта 4 настоящего Порядка, в сроки, установленные главными распорядителями бюджетных средств (далее также - "главные распорядители"), но не позднее срока, установленного подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района на рассмотрение Собрания депутатов Верх-Обского сельсовета Смоленского района Алтайского края;

уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики закупок;

б) заказчики, указанные в подпункте "б" пункта 4 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами местного самоуправления муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее срока, установленного подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края на очередной финансовый год на рассмотрение Собрания депутатов Верх-Обского сельсовета Смоленского района Алтайского края;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики закупок:

в) заказчики, указанные в подпункте "в" пункта 4 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с

законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок,

установленный пунктом 4 настоящего Порядка;

г) заказчики, указанные в подпункте "г" пункта 4 настоящего Порядка, не позднее срока, установленного подпунктом «г» пункта настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края на очередной финансовый год на рассмотрение Собрания депутатов Верх-Обского сельсовета Смоленского района Алтайского края;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения, заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждают планы-графики закупок;

д) заказчики, указанные в подпункте «д» пункта 4 настоящего Порядка, не позднее срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проектов решения о бюджете муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района на очередной финансовый год на рассмотрение Собрания депутатов Верх-Обского сельсовета Смоленского района Алтайского края;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения, заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают планы- графики закупок.

6.В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

7.В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения, либо направляется приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план- график закупок.

8.В случае если период осуществления закупки, включаемой в план- график закупок заказчиков, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план- график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9.Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информация об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

10.План-график закупок содержит приложения, содержание обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в том числе

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона, с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров; работ, услуг (при наличии);

Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

11.Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте "г" пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются от лица соответствующих органов местного самоуправления муниципального образования Верх-Обский сельсовет Смоленского района Алтайского края, передавших указанным заказчикам свои полномочия.

12.В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

13.Утвержденные планы-графики закупок и внесенные в них изменения подлежат размещению заказчиками, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, в единой информационной системе в сфере закупок (далее - «единая информационная система»), в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения планов-графиков, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

14.Заказчики, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, ведут планы- графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в планы закупок, а также в следующих случаях, в том числе не требующих внесения изменений в планы закупок:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнение работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

15.Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

16.В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.